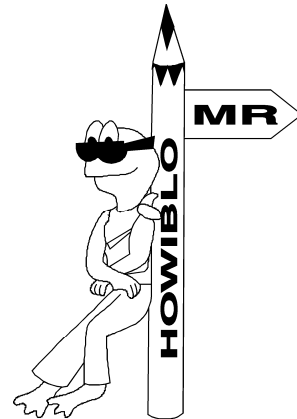


Notulen MR-VERGADERING op 14 januari 2010

Vergaderadres : Howiblo, G. van Damstraat 83a, Montfoort

Aanwezig:	W. Spruit	(WS)	voorzitter
	A. de Keijzer	(AK)	secretariaat
	F. v. Vliet	(FV)	adviseur directie
	A. v.d. Meer	(AM)	lid
	A. Verkaar	(AV)	lid
	C. Peeters	(CP)	lid
	M. de Pater	(MP)	lid



Aanwezig met kennisgeving: T.O.

1. Opening

WS. opent de vergadering om 20.08 uur.

W.S. heet Marie-José Nulkes van harte welkom. Zij observeert F.V. deze vergadering i.v.m. haar opleiding tot schoolleider.

2. Inloop halfuur

Er is geen gebruik gemaakt van het inloop halfuur.

3. Notulen vorige vergadering

De Jaarkalender wordt de volgende vergadering op de agenda gezet.

De notulen graag alleen inhoudelijk bekritisieren.

De definitieve notulen worden voortaan ook met de agenda meegestuurd.

4. Ontwikkelingen Taakgroep Tussenschoolse Opvang / Stichting De Broodtrommel

Maandag 18 januari vindt de taakgroepvergadering plaats waarin met name het financiële jaarverslag besproken zal worden.

Status: Vooralsnog is er geen jaarrekening. Er is een afspraak gemaakt om een nieuwe jaarrekening op stellen. Uit de bevindingen van de kascontrole vloeit een nieuwe jaarrekening. C.P. biedt aan deze kritisch te bekijken.

Beleids punten komen terug in de vergadering van maandag 18 januari.

Astrid van Zuydam is gestart met het nieuwe programma dat het beheren van de boekhouding zal vergemakkelijken. De uren die zij maakt worden genoteerd.

5. GMR: Groeimodel herstel ABP

T.O. is afwezig, derhalve is er weinig te melden omtrent GMR-zaken.

De MR wil graag inzage in het Groeimodel herstel ABP. T.O. zal dit regelen.

6. Communicatie – MR-panel

De uitslag van MR-panel nr. 4 wordt niet gepubliceerd op de website.

Op 3 februari worden de panelleden uitgenodigd om de input toe te lichten. Aan de hand daarvan worden actiepunten uitgelicht en wordt er een plan van aanpak opgesteld door een afvaardiging van de OV, de MR (T.O.), F.V. en H.B.vanuit de directie en twee Howiblo-teamleden (Henny Kalpakidis en Marie-José Nulkes).

Er zal naar de ouders gecommuniceerd worden wat deze punten van aanpak zijn.

Vervolgens kunnen de ouders aangeven of zij punten missen.

Zo krijgen we een volledig beeld en zijn alle ouders gedegen gehoord.

De meeste panelouders hebben aangegeven mee te willen denken.

7. Van de directie

Scholingsplan: Allen kunnen zich vinden in de presentatie van het Scholingsplan. A.V. stelt voor de beleidslijnen in de inleiding te noemen.

De budgettering zit goed in elkaar.

De werking van het Scholingsplan is als volgt: iedere leerkracht kan zich inschrijven voor één of meerdere cursus(sen) / opleiding(en). Het is aan de directie dit wel of niet te honoreren. In deze besluitname wordt rekening gehouden met de competenties van een ieder en de inhoud van het POP (Persoonlijk Ontwikkelings Plan).

In de toekomst kunnen leerkrachten in een hogere salarisschaal komen door langere en zwaardere opleidingen te volgen. Hierdoor ontstaat mogelijk een stimulans tot verdere ontwikkeling.

Mogelijk kan de directie zich in de toekomst meer richten op het sturen van mensen in het volgen van cursussen.

Het budget dat voor de cursussen bestaat wordt vastgesteld door de SKSWW op basis van gewenste input vanuit de directie in de school- begroting. Het is dit jaar voor het eerst gebeurd dat de directie keuzes moest maken aangezien het budget niet toereikend was.

Mogelijk kunnen we onze professionalisering melden op de website zodat de ouders inzage krijgen in hetgeen de leraren van de Howiblo zich bekwamen.

De MR geeft haar akkoord in het scholingsplan.

Inspectieverslag: er is een beknopte versie van het inspectieverslag naar de ouders toe gestuurd. Het complete verslag is nog niet naar de ouders toe gecommuniceerd. Het is wenselijk het complete inspectieverslag (en de ouderenquête) op de website te plaatsen! In de volgende vergadering komen we hierop terug.

Leermethoden-overzicht en vervanging:

De methodes voor het Voortgezet technisch lezen en Begrijpend lezen staan op de rol. Er worden weer zichtzendingen aangevraagd waarna het inlezen kan beginnen.

Er zal hiervoor een werkgroep met Howiblo-teamleden samengesteld worden.

De taal- en spellingmethode 'TOM' (Taal Op Maat) bevalt goed. De methode is compleet en de cijfers geven een goed beeld van de mogelijkheden van de leerlingen.

Ook de aardrijkskunde methode 'Geobas' blijkt een goede investering.

30 December is Marielle van Vliet moeder geworden van een dochter, Kim. Vivian Claessens vult haar zwangerschapsverlof in. O.H. zal haar vorderingen volgen. Vivienne Lemoine gaat medio mei met zwangerschapsverlof. Kimberley Vermeij vangt haar klas op. Wil Jansen is voor 80% arbeidsgeschikt verklaard en zal momenteel geen extra taken buiten het lesgeven vervullen.

Anna v.d. Rijdt is weer terug op arbeidstherapeutische basis. Wim Overgaauw staat als back-up achter Anna om haar lessen over te nemen waar nodig.

Voor 1 maart moeten alle leerkrachten aangeven welke werktijdfactor zij volgend jaar zouden willen invullen.

De Brede School is voorlopig van de baan. Basisschool Het Kompas krijgt o.a. prioriteit en daarna is de geldpot voorlopig leeg.

8. Sponsorcommissie

We hebben een verslag van het afgelopen jaar ontvangen. De MR moet officieel haar goedkeuring nog verlenen. Het verslag is echter al naar de ouders verzonden, dat is teleurstellend.

Het is opvallend dat er geen uitgaven tegenover de hoge inkomsten staan. Ook rijzen er vragen over het ontstaan van de netto-opbrengst van het Heho festijn. De MR vindt het wenselijk om een kleine kas-check uit te voeren. We denken dan aan een afgevaardigde van de MR-Howiblo en de MR-Heeswijk.

De sponsorcommissie haalt ieder jaar €4.000,- op.

Vier leden van de sponsorcommissie zijn gestopt. Daardoor is er nu ongewenst meer druk op de directie komen te liggen.

De Heho-dag was geslaagd en de opbrengst was goed.

De MR vraagt zich af wat de SKSWW kan betekenen in het financieren van de digitale schoolborden. Het is mogelijk dat de stichting nog een keer een financiële bijdrage doet.

9. ARBO

Risico-inventarisatie van Harry Bode en Carla de Jong:

De situatie in ons afvalhok is niet ongevaarlijk. Er ligt vaak zoveel afval dat de nooduitgang geblokkeerd wordt. Dit is eerder gemeld aan de gemeente en de Stichting Beaumont n.a.v. inspecties waar dit punt naar voren kwam. Beide partijen ondernemen echter geen actie. We denken daarom dat hier een taak ligt voor de MR. We brengen dit punt middels een brief nog eens onder de aandacht bij de gemeente en benadrukken dat de stichting Beaumont aangespoord moet worden om actie te ondernemen.

O.H. en M.P. stellen een brief op en sturen deze naar de gemeente.

Aandachtspunt: dubbele kapstokken voor de groepen 4. Er liggen veel jassen op de grond waardoor een snelle doorstroming bij eventuele calamiteiten bemoeilijkt wordt.

10. Website (groepsfoto maken)

T.O. is niet aanwezig, er wordt vanavond geen foto gemaakt.

C.P. vraagt bij Clemens Peeters na of de volgorde van de geplaatste MR-stukken op de website veranderd kan worden.

Marie-José neemt in het kader van de communicatie naar de ouders mee waar behoefte aan is op het MR-deel van de website. Als we dat weten kunnen we bepaalde stukken naar voren halen.

De Howiblo-kalender is een PDF-bestand dat moeilijk aan te passen is. Eventuele aanpassingen in de kalender worden gecommuniceerd via het Nieuws van de Week. We verwachten van de ouders dat zij het Nieuws van de Week gedegen lezen. We zijn het erover eens dat de opzet van de kalender in de toekomst veranderd moet worden.

11. Post en ingekomen stukken

De notulen van de OV van 7 januari zijn later dan de MR-agenda binnen gekomen en verschijnen de volgende keer op de agenda.

De logopediste komt op school om met name de leerkrachten van de midden- en bovenbouw te informeren. We krijgen les in het herkennen van signalen die logopedie vragen.

Een vraag naar aanleiding van de notulen van de OV: wat is de achtergrond van de mededeling 'nut/noodzaak van helpende ouders'. F.V. vraagt dit na.

12. Actielijst/rondvraag

Er zijn MR-magazines binnen. Aandachtspunt: mogelijkheid tot uitnodigen van een onafhankelijk persoon inzake functiemix – beleid.

- A.K.: is het een idee om jaarlijks of per twee vergaderingen een persoon aan te wijzen die verplicht meedraait met de MR-vergaderingen? Doel is niet per se om nieuwe leden te werven, maar om meer betrokkenheid te genereren. Daaruit zouden nieuwe leden kunnen ontstaan.

- A.V.: hoe staat het met de groepen 4?

Pieter de Wit heeft in een van de groepen videobegeleiding gedaan en ook in de andere groep 4 zijn er weer observaties geweest. 20 Januari is het overleg met dhr. Rijlaarsdam. Na dit gesprek wordt er weer overzicht naar de ouders van deze groepen gestuurd.

- W.S.: het is niet wenselijk dat alleen de ouders die actief betrokken zijn bij de school (bv de carnavalwagen bouwen) daarvoor iets terugkrijgen in de vorm van privileges voor hun kinderen.

F.V. antwoordt dat deze maatregel ooit genomen is om te waarborgen dat er genoeg helpende handen zijn. De laatste jaren is het zo dat iedereen mee mag doen.

We merken echter ieder jaar dat hierover onrust ontstaat, dus brengen we dit punt in de teamvergadering naar voren om bijvoorbeeld een lotingsysteem te bespreken.

Hapjesbeurten:

Maandag 22 maart: TO

Dinsdag 27 april: MP

Donderdag 10 juni: CP

Actielijst

	Actiepunt	Voor wie?	Afgehandeld?
01	Ideeën onderwerpen panel naar TO	Allen	
02	Opvolging CJ in GMR	AM	
03	Notulen financiële commissie GMR	OH	
04	Haken op de deuren van kleuterberging	MP	
05	Kascontrole TSO '08/'09 en '09/'10	CP/AV	
06	Groepsfoto van de MR	AM/OH	
07	Oplopend begrotingstekort in GMR	CJ/OH	
08	Kwaliteitsenquête GMR (2 vragen!)	CJ	
09	Protocollen aanpassen	MP/WS/AM/CP	
10	Nieuwe opzet van de GLE	FV	
11	BSO tijdens DOM-vergadering agenderen	FV	
12	Ouderenquête agenderen volg. MR verg.	AK	
13	Jaarkalender agenderen	AK	
14	Definitieve notulen bij agenda voegen	AK	
15	Jaarrekening TSO bekijken	CP	
16	Inzage in Groeimodel herstel ABP	TO	
17	Brief naar gemeente over afvalhok	OH/MP	
18	Veranderen volgorde MR-stukken website	CP	
19	Opmerking in notulen OV navragen	FV	

13. Sluiting

De vergadering wordt gesloten om 22.22 uur.